# Checkliste Modul 3: Einsatzmöglichkeiten im Unterricht, wichtige Dokumente und notwendige Absprachen

# (8 Wochen)

Nutzen Sie die Checkliste zur Projektplanung und passen Sie diese an Ihre individuellen Bedürfnisse an.

Alle grün markierten Aufgaben sollten innerhalb dieser 8 Wochen erledigt werden, alle gelb markierten Aufgaben können auch im Anschluss erledigt werden, weitere Aufgaben können individuell eingefügt werden.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aufgabe | Zuständige Personen | Wird erledigt bis (Datum) | Wurde erledigt am (Datum | Anmerkungen |
| Einbindung aller Fachgruppen: Information der Fachobleute, dass pro Fachgruppe 1-2 Tablet-Beauftrage bestimmt werden sollen + Information über die Aufgaben dieser KuK |  |  |  |  |
| Ggf. Klärung noch offener Fragen mit den Fachobleuten |  |  |  |  |
| Teilnahme der Tablet-Beauftragten an fachdidaktischen Fortbildungen (online oder in Präsenz) |  |  |  |  |
| Erarbeitung einer Nutzungsordnung im erweiterten Planungsteam |  |  |  |  |
| Ggf. Erarbeitung eines Leihvertrages |  |  |  |  |
| Ggf. Abschluss eines AV-Vertrages mit dem MDM-Anbieter |  |  |  |  |
| Treffen notwendiger Absprachen mit allen Stakeholdern |  |  |  |  |